

PATVIRTINTA

Socialinės apsaugos ir darbo ministro 2011

m. *Balandžio* 28 d. įsakymu

Nr. *A1-182*

TECHNINĖS PAGALBOS NEĮGALIESIEMS CENTRO PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS
2011-ŪJŲ METŲ VEIKLOS PLANAS

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Įstaigos veiksmo pavadinimas	Proceso ir / ar indėlio vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asignavimai (tūkst. litų)
04.01. Neįgaliųjų socialinės integracija						
04.301.	1. Įsigyti ir aprūpinti neįgalius asmenis techninės pagalbos priemonėmis bei jas remontuoti	<p>Priemonė bus įgyvendinama įsigyjant ir aprūpinant neįgaliuosius judėjimo, regos, klausos techninės pagalbos priemonėmis, elektriniais vežimėliais, organizuojant judėjimo techninės pagalbos priemonių remontą bei individualų pritaikymą pagal neįgaliųjų poreikius, organizuojant techninės pagalbos priemonių gavimą paramos būdu, priimant asmenų prašymus skirti techninės pagalbos priemonių įsigijimo išlaidų kompensacijas, įrašant juos į eilę bei išmokant kompensacijas.</p> <p>1. 1. Sudaryti sutartis dėl judėjimo, regos bei klausos TPP įsigijimo.</p> <p>1.2. Sudaryti sutartis pagal įmonių</p>	<p>Vaikų poreikio TPP patenkinimo procentas - 80.</p> <p>Suaugusiųjų poreikio TPP patenkinimo procentas - 77.</p> <p>Poreikio elektriniams vežimėliams patenkinimo procentas - 70.</p> <p>Poreikio regos ir klausos TPP patenkinimo procentas - 77.</p> <p>1. Įsigytų TPP skaičius vnt. - 25000.</p> <p>1.2. išmokėtų kompensacijų</p>	<p>Centro direktorius V. Bruzga, Direktorius pavaduotoja E. Nekrošaitė, Metodinis skyrius, Centro teritoriniai padaliniai</p> <p>Centro direktorius V. Bruzga, Viešųjų pirkimų komisija Metodinis skyrius</p> <p>Centro direktorius V. Bruzga,</p>	<p>I-IV ketv.</p> <p>I -II ketvirtis</p>	8000,0

		<p>paraiškas dėl išlaidų kompensavimo už asmenų įsigytas naujas TPP ir priimti asmenų prašymus dėl TPP įsigijimo per įmones.</p> <p>1.3. Alikti sutarčių dėl judėjimo, regos bei klausos TPP įsigijimo vykdymo kontrolę.</p> <p>1.4. Sudaryti sutartis dėl judėjimo TPP remonto ir individualaus pritaikymo neįgaliesiems paslaugų pirkimo.</p> <p>1.5. Gauti paramos būdu TPP.</p> <p>1.6. Priimti asmenų prašymus skirti TPP įsigijimo išlaidų kompensacijas, įrašyti į eilę bei išmokėti kompensacijas, išskyrus kompensavimą per įmones.</p> <p>1.7. Paskirstyti ir išduoti judėjimo TPP miestų bei rajonų savivaldybių įstaigoms pagal pateiktas kiekinės paraiškas, išduoti asmenims tiesiogiai iš Centro teritorinių padalinių judėjimo, regos ir klausos techninės pagalbos priemones.</p>	<p>už įsigytas TPP per įmones skaičius – apie 200 vnt.</p> <p>1.3. Įvykdytų sutarčių procentas – 100.</p> <p>1.4. Suremontuotų ir individualiai pritaikytų judėjimo TPP skaičius, vnt. – 3000.</p> <p>1.5. TPP siuntų skaičius, vnt. – 4.</p> <p>1.6. Asmenims, įsigijusiems TPP, išskyrus įsigijimą per įmones, išmokėtų kompensacijų skaičius, vnt. – 244.</p> <p>1.7. Išduotų TPP asmenims bendrai iš Centro skyrių ir savivaldybių įstaigų (su grąžintomis ir pakartotinai išduotomis TPP) skaičius, vnt. – 37000.</p>	<p>Metodinis skyrius, buhalterijos darbuotojai</p> <p>Centro teritoriniai padaliniai, Metodinio skyriaus vyr. specialistė M. Rutkauskaitė, centrinio sandėlio vedėja O. Komarova</p> <p>Centro direktorius V. Bruzga, Viešųjų pirkimų komisija, Metodinio skyriaus specialistai</p> <p>Centro direktorius V. Bruzga</p> <p>Centro teritoriniai padaliniai, Komisijos dėl atitinkamų naujų TPP įsigijimo išlaidų kompensavimo skyrimo, vyriausioji buhalterė</p> <p>Metodinis skyrius, Centro teritoriniai padaliniai, Centrinio sandėlio vedėja O. Komarova</p>	<p>I-IV ketv.</p> <p>I-IV ketv.</p> <p>I-IV ketv.</p> <p>I-IV ketv.</p> <p>I-IV ketv.</p> <p>I-IV ketv.</p>	
04.101	2. Plėtoti Techninės pagalbos neįgaliesiems centro infrastruktūrą	<p>Priemonė bus įgyvendinama tęsiant ES struktūrinės paramos projekto „Techninės pagalbos neįgaliesiems centro prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos padalinių infrastruktūros plėtra“ įgyvendinimą. 2011 m. planuojama:</p> <p>2.1. baigti Klaipėdos, Panevėžio miestų pastatų techninių projektų parengimą;</p>	2 vnt.	<p>Centro direktorius V. Bruzga, direktoriaus pavaduotoja E. Nekrošaitė, vyr. specialistė V. Skeivytė</p>	I-IV ketv.	5842,0

		<p>2.2. atlikti Alytaus, Vilniaus, Šiaulių miestų pastatų dalių techninių projektų parengimą;</p> <p>2.3. atlikti pastatų (jų dalių) Klaipėdos ir Panevėžio m. – naujos statybos darbų; Alytaus ir Vilniaus m. – rekonstrukcijos darbų; Šiaulių mieste- kapitalinio remonto darbų viešuosius pirkimus ir pradėti vykdyti darbus;</p> <p>2.4. atlikti Kauno m. ir Telšių m. pritaikymo darbų kartu su techninio projekto parengimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugų pirkimą (jei reikės) bei pradėti juos vykdyti;</p> <p>2.5. įsigyti reikalingas paslaugas, susijusias su planuojamais statyti, rekonstruoti, remontuoti pastatais (bendrosios ekspertizės, techninės priežiūros paslaugas ir kt.);</p> <p>2.6. įsigyti dalį planuojamos įrangos (baldai, sandėlių aptarnavimo įranga, akumuliatorių techninio aptarnavimo prietaisai, kompiuteriniai pragulų įvertinimo prietaisai, 2 dezinfekavimo-garinimo kameros ir kt.).</p>	<p>3 vnt.</p> <p>2.3. Fizinio įgyvendinimo rodiklio pasiekimo pažanga bus rodoma pagal pateiktuose rangos darbų aktuose nurodomą atliktų darbų procentą, procentinę išraišką paverčiant sveiku skaičiumi.</p> <p>2 vnt.</p> <p>2.5. Bendrosios ekspertizės paslaugos – 3 objektams. Techninės priežiūros paslaugos – 5 objektams.</p> <p>2.6. Rodiklio pasiekimo pažanga bus rodoma, kai bus įsigytas visas įrangos, baldų ar kompiuterinės technikos komplektas. Planuojama viską įsigyti 2012 m.</p>			
04.301	3. Sudaryti sąlygas Techninės pagalbos neįgaliesiems centro veiklai neįgaliųjų aprūpinimui TPP.	Priemonė bus įgyvendinama administruojant ir vykdant Centro ir jo 10 teritorinių padalinių veiklą.	Pakartotinai naudojamų judėjimo techninės pagalbos priemonių dalis visame per metus išduotų techninės pagalbos priemonių skaičiuje, proc. – 35.	Centro direktorius V. Bruzga, Direktorius pavaduotoja E. Nekrošaitė, Metodinis skyrius, Centro teritoriniai padaliniai	I-IV ketv.	1283,0

			<p>Neįgaliųjų, kuriems dėl sistemos decentralizavimo sutrumpės atstumas, paslaugos suteikimo bei informacijos gavimo trukmė, aprūpinant juos techninėmis pagalbos priemonėmis, dalis visame neįgaliųjų, tais metais aprūpinamų techninės pagalbos priemonėmis, skaičiuje, proc. – 78.</p> <p>Neįgaliųjų, aprūpintų individualiai parinktais ir pritaikytais vežimėliais bei kitomis techninės pagalbos priemonėmis, dalis visame neįgaliųjų aprūpintų šiomis priemonėmis skaičiuje, proc. – 91.</p>			
		<p>3.1. Parengti ataskaitą apie 2010 metais vykdytą Centro veiklą ir asmenų aprūpinimą techninės pagalbos priemonėmis bei atlikti poreikio TPP tyrimą 2011 metams.</p>	<p>3.1.1. 2010 metų veiklos ataskaitos pateikimas SADM.</p> <p>3.1.2. TPP poreikio 2011 m. finansinis pagrindimas, Ekspertų komisijos posėdžio surengimas dėl Centro lėšų, skirtų neįgaliųjų aprūpinimui, panaudojimo.</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja Nekrošaitė, Metodinis skyrius, vyr. specialistė M. Katinienė</p> <p>Metodinis skyrius, Centro teritoriniai padaliniai</p>	E.	I ketv.
		<p>3.2. Parengti 2011 metų veiklos planus.</p>	<p>3.2. Centro metinio plano patvirtinimas ir vykdymas</p>	<p>Centro direktorius V. Bruzga, Direktoriaus pavaduotoja Nekrošaitė, Metodinio skyriaus vedėja D. Sabaliauskaitė</p>	E.	I ketv.
		<p>3.3. Suplanuoti lėšų, skirtų TPP įsigijimui ir remontui bei labdaros įsigijimui panaudojimui bei pateikti Ekspertų komisijai nagrinėti ir tvirtinti.</p>	<p>3.3. Ekspertų komisijos posėdžio suorganizavimas dėl lėšų, skirtų TPP įsigijimui ir jų remontui, plano patvirtinimo.</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja E. Nekrošaitė, Metodinis skyrius</p>	E.	I-II ketv.
		<p>3.4. Parengti TPP viešųjų pirkimų</p>	<p>3.4.1. Pagal Ekspertų</p>	<p>Direktoriaus pavaduotoja</p>	E.	I-IV ketv.

	<p>planus, vykdyti techninės pagalbos priemonių paslaugų teikimo viešųjų pirkimų konkursus bei sudaryti TPP bei remonto paslaugų pirkimo sutartis.</p>	<p>komisijos paskirstytas lėšas TPP įsigijimui ir remontui sudarytos sutartys: a) judėjimo TPP įsigyti; b) regos ir klausos TPP įsigyti; c) TPP remonto ir individualaus pritaikymo paslaugoms organizuoti.</p>	<p>Nekrošaitė, Metodinis skyrius</p>		
	<p>3.5. Planuoti ir racionaliai (taupiai) naudoti Centro veiklai skiriamas lėšas (transportui, ryšiams, prekėms, ilgalaikio materialiojo turto einamajam remontui ir kitoms paslaugoms, materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimui).</p>	<p>3.5.1. Centro veiklos organizavimui reikalingų pirkimų (prekių, paslaugų) poreikių analizė. 3.5.2. viešųjų pirkimo plano grafiko sudarymas ir, esant reikalui, atnaujinimas. 3.5.3. viešųjų pirkimų vykdymas įsigyjant prekes ir paslaugas centro veiklai vykdyti bei organizuoti.</p>	<p>Direktorius V. Bruzga, vyr. specialistas patalpų eksploatacijai Š. Dalmotas, vyr. specialistė M. Katinienė, vyr. specialistė L. Gubystienė, Centro teritorinių padalinių vedėjai ir vyr. specialistai</p>	I-IV ketv.	
	<p>3.6. Teikti visuomenei informaciją bei konsultacijas apie TPP įsigijimo galimybes ir remonto sąlygas, atlikti smulkų TPP remontą ir individualų pritaikymą, parinkti neįgaliesiems TPP, pritaikyti pagal jų poreikius bei išmokyti kaip jomis naudotis.</p>	<p>3.6.1. Individualus konsultavimas, informacijos pateikimas raštu bei internetinėje Centro svetainėje. 3.6.2. Centro teritoriniuose padaliniuose išduotų neįgaliesiems individualiai parinktų, pritaikytų bei suremontuotų TPP skaičius, vnt. – 10100.</p>	<p>Metodinis skyrius, Centro teritoriniai padaliniai</p> <p>Centro teritorinių padalinių specialistai</p>	I-IV ketv.	
	<p>3.7. Tirti neįgaliųjų nuomonę apie įsigytų TPP naudingumą, kokybę, gerinti informacijos prieinamumą bei aptarnavimą.</p>	<p>3.7. Parengtų, išplatintų bei apibendrintų anketų skaičius, vnt. – 250.</p>	<p>Metodinis skyrius, Centro</p>	I-IV ketv.	
	<p>3.8. Įdiegti TPP apskaitą „SPIS“ sistemoje.</p>	<p>3.8. TPP apskaitos integravimas „SPIS“ sistemoje sudarant sąlygas gauti momentinius duomenis apie TPP poreikius (eiles),</p>	<p>Direktorius V. Bruzga, direktoriaus pavaduotoja E. Nekrošaitė, Vilniaus skyriaus vedėja J. Bublevičienė vyr. specialistė V. Juškienė,</p>	I-IV ketv.	

			neįgaliųjų aprūpinimą šalyje, regionuose savivaldybėse, informaciją apie asmenis, įsigijusius TPP ir kt.	specialistė O. Komarova, Centro teritorinių padalinių darbuotojai		
		3.9. Įdiegti finansų valdymo ir apskaitos sistemą atitinkančią Viešojo sektoriaus apskaitos standartus.	3.9. Finansų valdymo ir apskaitos sistemos integravimas, sudarant sąlygas efektyviau vykdyti įstaigos duomenų apskaitą.	Centro direktorius V. Bruzga, Direktorius pavaduotoja E. Nekrošaitė, Vyr. buhalterė, buhalterijos darbuotojai	I, II- III ketv.	
		3.10. Tikrinti remonto įmonių atliekamų TPP remonto ir individualaus pritaikymo neįgaliesiems paslaugų kokybę bei teikti pasiūlymus tiekėjams dėl TPP kokybės bei standartų tobulinimo.	3.10. Patikrinimų skaičius, nuvykus į TPP remonto įmones, pas neįgaliuosius ar apklausiant juos telefonu, dėl atlikto remonto kokybės, vnt. – 1500.	Vyr. specialistė V. Juškienė Centro teritoriniai padaliniai	I-IV ketv.	
		3.11. Tikrinti kaip savivaldybių įstaigos išduoda asmenims TPP ir kaip asmenys naudojami priemonėmis.	3.11.1. Atliktų TPP išdavimo savivaldybės įstaigose patikrinimų skaičius, vnt. – 60. 3.11.2. Patikrintų asmenų skaičius, vnt. 1200.	Centro teritoriniai padaliniai, Metodinio skyriaus vedėja D. Sabaliauskaitė	I-IV ketv.	
		3.12. Teikti pasiūlymus savivaldybių įstaigoms dėl TPP efektyvaus panaudojimo sustiprinant TPP grąžinimo kontrolę bei netinkamų naudojimui TPP nurašymo.	3.12. Asmenims nebereikalingų arba netinkamų naudoti grąžintų TPP skaičius, vnt. – 17000.	Metodinis skyrius, Centro teritoriniai padaliniai	I-IV ketv.	
		3.13. Bendradarbiauti su Lietuvos neįgaliųjų asociacijomis, asmens sveikatos priežiūros ir kitomis įstaigomis bei įmonėmis neįgaliųjų aprūpinimo TPP klausimais.	3.13. Dalyvavimas susitikimuose mokymuose, seminaruose, pasitarimuose, posėdžiuose.	Centro direktorius V. Bruzga, Direktorius pavaduotoja E. Nekrošaitė, Metodinis skyrius	I-IV ketv.	
		3.14. Vystyti tarptautinį bendradarbiavimą palaikant bei plėtojant ryšius su kitų šalių įmonėmis bei užsienio šalių įstaigomis ir organizacijomis veikiančiomis neįgaliųjų aprūpinimo TPP srityje.	3.14.1 Susirašinėjimas keičiantis informacija, dalyvavimas susitikimuose, mokymuose, seminaruose. 3.14.2. TPP gavimo paramos būdu organizavimas.	Centro direktorius V. Bruzga Metodinis skyrius, Centro teritoriniai padaliniai	I-IV ketv.	

