

TECHNINĖS PAGALBOS NEJGALIESIEMS CENTRO PRIE SOCIALINĖS APSAUGOS IR DARBO MINISTERIJOS
2016 METŲ VEIKLOS PLANAS

Priemonės kodas	Priemonės pavadinimas	Įstaigos veiksmo pavadinimas	Proceso ir (ar) indėlio vertinimo kriterijai ir jų reikšmės	Atsakingi vykdytojai	Įvykdymo terminas	Asigna- vimai (tūkst. eurų)
04.01.	1. Įsigyti ir aprūpinti neįgalius asmenis techninės pagalbos priemonėmis bei jas remontuoti	1. Priemonė bus įgyvendinama įsigyjant ir aprūpinant neįgaluosius judėjimo, regos, klausos techninės pagalbos priemonėmis (toliau – TPP), organizuojant judėjimo TPP remontą bei individualų pritaikymą pagal neįgaliųjų poreikius, organizuojant TPP gavimą paramos būdu, priimant asmenų prašymus skirti TPP įsigijimo išlaidų kompensacijas, įrašant juos į eilę bei išmokant kompensacijas, taip pat administruojant asmenų įmokas už atskiras TPP vadovaujantis Neįgaliųjų aprūpinimo techninės pagalbos priemonėmis ir šių priemonių įsigijimo išlaidų kompensavimo	04.01. Neįgaliųjų socialinė integracija 1. Vaikų judėjimo TPP poreikio patenkinimas, proc. – 75. Suaugusiųjų judėjimo TPP poreikio patenkinimas, proc. – 74, iš jų: - naktipuodžio kėducių, proc. – 81; - automatiškai reguliuojamų lovų, proc. – 78; - čiužinių praguloms išvengti, proc. – 74. Elektrinių vežimėlių poreikio patenkinimas, proc. – 72. Regos ir klausos TPP poreikio patenkinimas, proc. – 70	Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Metodinis skyrius, Techninės pagalbos neįgaliesiems centro prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos (toliau – Centras) teritoriniai padaliniai	2016 m.	2 220,0

	tvarka	<p>1.1. Suplanuoti lėšų, skirtų TPP įsigyti ir remontuoti, panaudojimą bei pateikti Ekspertų komisijai nagrinėti ir tvirtinti</p> <p>1.2. Suplanuoti viešuosius TPP pirkimus, organizuoti TPP ir paslaugų teikimo viešųjų pirkimų konkursus, sudaryti TPP bei remonto paslaugų pirkimo sutartis</p>	<p>1.1. Suorganizuotų Ekspertų komisijos posėdžių dėl lėšų, skirtų TPP įsigyti ir remontuoti, bei 2016 m. plano patvirtinimo skaičius – 1</p> <p>1.2.1. Pagal Ekspertų komisijos paskirstytas lėšas TPP įsigyti parengtas TPP viešųjų pirkimų planas.</p> <p>1.2.2. Įvykdyti viešieji pirkimai.</p> <p>1.2.3. Sudarytų sutarčių skaičius – 3:</p> <p>a) judėjimo TPP įsigyti;</p> <p>b) regos ir klausos TPP įsigyti;</p> <p>c) TPP remonto ir individualaus pritaikymo paslaugoms organizuoti</p>	<p>Direktorius pavaduotojas, Metodinis skyrius, Vilniaus teritorinis padalinys</p> <p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Metodinis skyrius, Viešųjų pirkimų komisija, Mažos vertės pirkimų komisija, pirkimo organizatoriai</p>	<p>2016 m. I ketv.</p> <p>2016 m.</p>
	<p>1.3. Atlikti sudarytų sutarčių dėl judėjimo, regos bei klausos TPP įsigijimo vykdymo kontrolę</p>	<p>1.3.1. Parengtų sudarytų sutarčių skaičius – apie 12.</p> <p>1.3.1.1. Pagal preliminarines sutartis parengtų sutarčių 2016 m. skaičius – apie 80.</p> <p>1.3.2. Parengtų sutarčių (ne pagal preliminarines sutartis) skaičius – 35.</p> <p>1.3.3. Įsigytų TPP skaičius – apie 22 300.</p> <p>1.3.4. Įvykdytų sutarčių, proc. – 100</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Metodinis skyrius, Centro teritoriniai padaliniai, Vilniaus skyriaus centrinio sandėlio vedėjas</p>	<p>2016 m.</p>	
	<p>1.4. Kontroliuoti TPP</p>	<p>1.4.1. Įmonių, su kuriomis Centras</p>	<p>Metodinio skyriaus</p>	<p>2016 m.</p>	

	<p>įsigijimo išlaidų kompensavimo per įmones sutarčių vykdymą</p> <p>1.5. Atlikti sudarytų sutarčių dėl judėjimo TPP remonto ir individualaus pritaikymo neįgaliesiems paslaugų pirkimo vykdymo kontrolę</p> <p>1.6. Tikrinti remonto įmonių atliekamų TPP remonto ir individualaus pritaikymo neįgaliesiems paslaugų kokybę, vykdyti atsiskaitymo kontrolę bei teikti pasiūlymus tiekėjams dėl standartų bei TPP kokybės tobulinimo</p>	<p>sudarė asmenų aprūpinimo TPP sutartis išmokant TPP įsigijimo kompensacijas per įmones, informavimo apie lėšas, paskirstytas pagal TPP grupes, dažnumas – kas ketvirtį.</p> <p>1.4.2. Išnagrinėtų gyventojų pretenzijų dėl aprūpinimo TPP per įmones, proc. – 100.</p> <p>1.4.3. Atliktų patikrinimų pas asmenis dėl per įmones įsigytų TPP panaudojimo skaičius – 100</p> <p>1.5.1.1. Parengtų sutarčių skaičius – apie 6.</p> <p>1.5.2. Suremontuotų ir individualiai pritaikytų judėjimo TPP skaičius – 3 600.</p> <p>1.5.3. Įvykdytų sutarčių, proc. – 100</p> <p>1.6.1. Patikrinimų, nuvykus į TPP remonto įmones, pas neįgaliuosius ar apklausiant juos telefonu, dėl atlikto remonto kokybės skaičius – 2 200.</p> <p>1.6.2. Elektrinių vežimėlių ir kitų elektra valdomų TPP remonto atsiskaitymo dokumentų kontrolė, patikrintų dokumentų skaičius – 250.</p> <p>1.6.3. TPP, išskyrus elektra valdomas, remonto paslaugų bei atsiskaitymo dokumentų kontrolė, patikrintų dokumentų skaičius –</p>	<p>vedėjas</p> <p>Centro teritoriniai padaliniai</p> <p>2016 m.</p> <p>Metodinio skyriaus vyr. specialistai, Vilniaus skyriaus vedėjas, Centro teritorinių padalinių specialistai</p> <p>2016 m.</p> <p>Centro teritorinių padalinių specialistai</p> <p>2016 m.</p> <p>Vilniaus skyriaus vedėjas</p> <p>2016 m.</p> <p>Centro teritorinių padalinių specialistai, Metodinio skyriaus</p>	
--	--	--	---	--

		<p>1.7. Atlikti smulkų TPP remontą ir individualių pritaikymą, parinkti neįgaliesiems TPP, pritaikyti pagal jų poreikius bei išmokyti, kaip jomis naudotis</p> <p>1.8. Dezinfekuoti gražintas TPP</p> <p>1.9. Priimti asmenų prašymus skirti TPP išsigijimo per įmones kompensacijas, įrašyti į eilę ir išmokėti kompensacijas, išskyrus kompensacijas už savo lėšomis išgytas TPP</p> <p>1.10. Priimti asmenų prašymus skirti TPP išsigijimo išlaidų (savo lėšomis) kompensacijas, įrašyti į eilę ir išmokėti kompensacijas, išskyrus kompensacijas per įmones</p>	<p>4 300</p> <p>1.7. Centro teritoriniuose padaliniuose išduotų neįgaliesiems individualiai parinktu, pritaikytu bei suremontuotų TPP skaičius – 22 000</p> <p>1.8. Dezinfekuotų TPP skaičius – 1 100</p> <p>1.9.1. Išnagrinėtų asmenų prašymų skaičius – apie 270.</p> <p>1.9.2. Išmokėtų kompensacijų už per įmones išgytas TPP skaičius – apie 230</p> <p>1.10.1. Išnagrinėtų asmenų prašymų skaičius – apie 1 550.</p> <p>1.10.2. Išmokėtų kompensacijų už išgytas TPP, išskyrus išsigijimą per įmones, skaičius – 1 500</p>	<p>vyr. specialistai</p> <p>Centro teritorinių padalinių specialistai</p> <p>7 Centro teritoriniai padaliniai</p> <p>Centro teritorinių padalinių specialistai, Komisija dėl asmens įrašymo į eilę kompensacijai per įmonę gauti, Centro vyriausiasis buhalteris</p> <p>Centro teritorinių padalinių specialistai, Komisija dėl asmens įrašymo į eilę kompensacijai už savo lėšomis išgytas TPP gauti, Centro vyriausiasis buhalteris</p> <p>Centro teritorinių padalinių specialistai, Komisija dėl asmens įrašymo į eilę kompensacijai už savo lėšomis išgytas TPP gauti, Centro vyriausiasis buhalteris</p>	<p>2016 m.</p> <p>2016 m.</p> <p>2016 m.</p> <p>2016 m.</p> <p>2016 m.</p>
	<p>1.11. Priimti asmenų</p>		<p>1.11.1. Elektrinių vežimėlių</p>	<p>Centro teritorinių</p>	<p>2016 m.</p>

	<p>prašymus dėl elektrinių vežimėlių, triračių ir keturračių vaikams įsigijimo, įrašymo į asmenų eilę bei juos aprūpinti šiomis priemonėmis</p> <p>1.12. Individualiai parinkti neįgaliesiems TPP, skirtas pragulų profilaktikai</p> <p>1.13. Gauti paramos būdu TPP</p> <p>1.14. Paskirstyti ir išduoti judėjimo TPP miestų bei rajonų savivaldybių įstaigoms pagal pateiktas kiekinės paraiškas, išduoti asmenims tiesiogiai iš Centro teritorinių padalinių judėjimo, regos ir klausos TPP</p> <p>1.15. Aprūpinti asmenis TPP</p> <p>1.16. Vykdyti asmenų įmokų už TPP apskaitą, priimti bei nagrinėti asmenų prašymus grąžinti</p>	<p>skaičius – 40. 1.11.2. Triračių ir keturračių skaičius – 12</p> <p>1.12. Atliktų kūno spaudimo pamatavimų, naudojant kompiuterinius pragulų rizikos įvertinimo prietaisus, skaičius – 150</p> <p>1.13. TPP siuntų skaičius – 4</p> <p>1.14. Asmenims bendrai iš Centro skyrių ir savivaldybių įstaigų išduotų TPP (su grąžintomis ir pakartotinai išduotomis) skaičius – 47 000</p> <p>1.15. Aprūpintų asmenų skaičius – apie 34 000</p> <p>1.16. Priimtų ir išnagrinėtų asmenų prašymų bei grąžintų įmokų skaičius – 750</p>	<p>padalinių specialistai, Metodinio skyriaus vyr. specialistai</p> <p>Centro Vilniaus, Kauno, Klaipėdos, Šiaulių, Panevėžio teritoriniai padaliniai</p> <p>Direktorius, Ūkio skyrius, Vilniaus skyrius</p> <p>Metodinis skyrius, Centro teritoriniai padaliniai, centrinio sandėlio vedėjas</p> <p>Centro teritoriniai padaliniai</p> <p>Centro teritoriniai padaliniai, Metodinio skyriaus vedėjas, buhalterijos</p>	<p>2016 m.</p> <p>2016 m.</p> <p>2016 m.</p> <p>2016 m.</p> <p>2016 m.</p> <p>2016 m.</p>
--	--	--	--	---

	<p>įmokas nustatyta tvarka</p>	
<p>1.17. Tikrinti savivaldybių įstaigose TPP išdavimą asmenims bei asmenų naudojimąsi TPP</p>	<p>1.17.1. Atliktų TPP išdavimo savivaldybės įstaigose patikrinimų skaičius – 60. 1.17.2. Patikrintų asmenų skaičius – 2 000</p>	<p>1.17.1. Atliktų TPP išdavimo savivaldybės įstaigose patikrinimų skaičius – 60. 1.17.2. Patikrintų asmenų skaičius – 2 000</p>
<p>1.18. Teikti pasiūlymus savivaldybių įstaigoms dėl TPP efektyvaus panaudojimo bei netinkamų naudoti TPP nurašymo, skatinti TPP grąžinimą, atlikti TPP inventorizacijas pas vartotojus</p>	<p>1.18.1. Asmenims nebereikalingų arba netinkamų naudoti grąžintų TPP skaičius – 22 500 1.18.2. Pakartotinai išduotų TPP skaičius – 17 000 1.18.3. Nuvykimų pas TPP vartotojus skaičius – 1 700</p>	<p>Centro teritoriniai padaliniai, Metodinis skyrius, buhalterijos darbuotojai</p>
<p>1.19. Tirti neįgaliųjų nuomonę apie įsigytų TPP naudingumą ir kokybę</p>	<p>1.19.1. Pateiktų atsiliepimų apie TPP kokybę skaičius – pagal poreikį</p>	<p>Centro teritorinių padalinių specialistai</p>
<p>1.20. Teikti visuomenei informaciją bei konsultacijas apie TPP įsigijimo galimybes ir remonto sąlygas</p>	<p>1.20.1. Individualus asmenų konsultavimas telefonu, informacijos pateikimas raštu arba nuvykus pagal gyvenamąją vietą – pagal poreikį 1.20.2. Pateiktų informacijų vienetų Centro interneto svetainėje skaičius – pagal poreikį nuolat 1.20.3. Suorganizuotų susitikimų su gyventojais skaičius – 20. 1.20.4. Atliktų kitų viešinio darbu (išplatintų lankstinukų, straipsnių regioninėje spaudoje)</p>	<p>Centro teritoriniai padaliniai, Metodinis skyrius</p>

		<p>1.21. Teikti informaciją Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijai (toliau – SADM) apie asmenų aprūpinimą TPP</p> <p>1.22. Bendradarbiauti su Lietuvos neįgalųjų asociacijomis, asmens sveikatos priežiūros ir kitomis įstaigomis, įmonėmis bei savivaldybėmis neįgalųjų aprūpinimo TPP klausimais</p>	<p>skaičius – pagal poreikį.</p> <p>1.20.5. Atsakyti į pateiktus asmenų klausimus apie dominančias TPP bei gamintojų klausimus apie galimybes pasiūlyti savo produkciją rinkai naudojantis Europos pagalbinių technologijų informacijos tinklu EASTIN skaičius – pagal poreikį.</p> <p>1.20.6. Dalyvavimas 8-oje medicinos ir sveikatingumo parodoje „Sveikatos dienos 2016“ Kaune</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas Metodinis skyrius, Kauno ir Vilniaus teritoriniai padaliniai</p> <p>Direktorius, Metodinis skyrius</p> <p>Centro teritoriniai padaliniai Metodinis skyrius, direktorius</p>	<p>2016 m. I ketv.</p> <p>2016 m.</p> <p>2016 m.</p>	
--	--	--	--	---	--	--

		<p>1.23. Rengti susitikimus, seminarus su tiekėjais dėl TPP tobulinimo bei naujovių</p>	<p>1.22.3. Suorganizuotų seminarų savivaldybių darbuotojams, gydytojams, skaičius – pagal poreikį</p> <p>1.23.Susitikimų, seminarų skaičius – 5</p>	<p>Direktorius, Metodinis skyrius, Centro Vilniaus skyrius</p>	<p>2016 m.</p>	
<p>04.01.</p>	<p>2. Sudaryti sąlygas Centro veiklai</p>	<p>2. Priemonė bus įgyvendinama administruojant ir vykdant Centro ir jo 10 teritorinių padalinių veiklą</p>	<p>2. Pakartotinai naudojamų judėjimo techninės pagalbos priemonių dalis iš viso per metus išduotų techninės pagalbos priemonių skaičius, proc. – 39. Neįgaliųjų, kuriems dėl sistemos decentralizavimo sutrumpės atstumas, paslaugos suteikimo bei informacijos gavimo trukmė, aprūpinant juos TPP, dalis iš viso neįgaliųjų, tais metais aprūpinamų TPP, skaičius, proc. – 91. Neįgaliųjų, aprūpintų individualiai parinktais ir pritaikytais vežimėliais bei kitomis TPP, dalis iš viso neįgaliųjų, aprūpintų šiomis priemonėmis, skaičius, proc. – 91</p> <p>2.1.1. 2015 metų Centro veiklos ataskaitų, pateiktų SADM, skaičius – 1</p> <p>2.1.2. TPP poreikio 2016 m.</p>	<p>Direktorius, direktorius pavaduotojas, Metodinis skyrius, Centro teritoriniai padaliniai</p>	<p>2016 m.</p>	<p>551,0</p>
		<p>2.1. Parengti ataskaitą apie 2015 metais vykdytą Centro veiklą ir asmenų aprūpinimą TPP bei atlikti TPP poreikio tyrimą 2016 metams</p>		<p>Direktorius pavaduotojas, Metodinis skyrius, Ūkio skyrius Metodinis skyrius Centro teritoriniai</p>	<p>2016 m. I ketv.</p>	

	<p>finansinis pagrindimas, surengtas Ekspertų komisijos posėdis dėl Centro lėšų, skirtų neįgaliesiems aprūpinti, panaudojimo</p>	<p>2.2. Patvirtintas ir įvykdytas Centro metinis planas</p>	<p>2016 m. I ketv.</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Metodinis skyrius</p>
	<p>2.3. Organizuoti bei vykdyti Centro veiklai reikalingus ūkio darbus</p>	<p>2.3.1. Centro veiklai organizuoti reikalingų pirkimų (prekių, paslaugų) poreikio analizė. 2.3.2. Parengtas ir pririnkus atnaujintas viešųjų pirkimo planas-grafikas. 2.3.3. Įvykdyti viešieji pirkimai dėl prekių ir paslaugų įsigijimo centro veiklai vykdyti. 2.3.4. Suorganizuotas nereikalingo arba netinkamo (negalimo) naudoti Centro turto pardavimas viešame prekių aukcione. 2.3.5. Suorganizuotas Utenos skyriaus patalpų nuomos konkursas.</p>	<p>2016 m.</p>	<p>Direktorius, Ūkio skyriaus vedėjas, Centro teritoriniai padaliniai, Centro vyriausiasis buhalteris</p>
	<p>2.4. Palaikyti įdiegtos sandėlių apskaitos ir eilių valdymo sistemos eksploataciją</p>	<p>2.4.1. Atlikta pasirašytos sutarties dėl modernizuotos TPP apskaitos sistemos skyriuose bei savivaldybėse eksploatacijos priežiūros paslaugų kontrolė – gaunami momentiniai duomenys apie TPP poreikius (eiles), neįgalųjų aprūpinimą šalyje,</p>	<p>2016 m.</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Centro vyriausiasis buhalteris, Ūkio skyriaus vyriausiasis specialistas,</p>

	<p>regionuose, savivaldybėse, informacija apie asmenis, išsigijusius TPP.</p> <p>2.4.2. Pasirašyti modernizuotos TPP apskaitos sistemos skyriuose bei savivaldybėse eksploatacijos priežiūros paslaugų sutartį.</p>	<p>regionuose, savivaldybėse, informacija apie asmenis, išsigijusius TPP.</p> <p>2.4.2. Pasirašyti modernizuotos TPP apskaitos sistemos skyriuose bei savivaldybėse eksploatacijos priežiūros paslaugų sutartį.</p>	Metodinis skyrius, Centro teritoriniai padaliniai	2016 m.
<p>2.5. Palaikyti asmenų aptarnavimo elektroninių paslaugų eksploataciją</p>	<p>2.5. Atlikta išankstinės asmenų registracijos prašymams pateikti eksploatacijos kontrolė</p>	<p>2.5. Palaikyti asmenų aptarnavimo elektroninių paslaugų eksploataciją</p>	Ūkio skyriaus vyriausiasis specialistas, Centro teritoriniai padaliniai	2016 m.
<p>2.6. Stiprinti TPP gražinimo mechanizmą pasitelkiant informacines sistemas</p>	<p>2.6. Prie Socialinės paramos šeimai sistemos prijungtų Centro teritorinių skyrių skaičius – 10</p>	<p>2.6. Stiprinti TPP gražinimo mechanizmą pasitelkiant informacines sistemas</p>	Ūkio skyriaus vyriausiasis specialistas, Metodinis skyrius, Centro teritoriniai skyriai	2016 m.
<p>2.7. Palaikyti bei modernizuoti pagal Centro poreikius įdiegtą finansų valdymo ir apskaitos sistemą, atitinkančią viešojo sektoriaus apskaitos standartus:</p> <p>2.7.1. Atlikti pasirašytos sutarties dėl Finansų valdymo ir apskaitos sistemos eksploatacijos priežiūros paslaugų kontrolę</p>	<p>2.7.1. Atlikta sutarties dėl Finansų valdymo ir apskaitos sistemos eksploatacijos priežiūros paslaugų kontrolė.</p>	<p>2.7. Palaikyti bei modernizuoti pagal Centro poreikius įdiegtą finansų valdymo ir apskaitos sistemą, atitinkančią viešojo sektoriaus apskaitos standartus:</p> <p>2.7.1. Atlikti pasirašytos sutarties dėl Finansų valdymo ir apskaitos sistemos eksploatacijos priežiūros paslaugų kontrolę</p>	Direktorius, Centro vyriausiasis buhalteris	2016 m.
<p>2.8. Atlikti informacinių</p>	<p>2.8. Atlikta informacinių</p>	<p>2.8. Atlikti informacinių</p>	Direktorius,	2016 m.

	<p>technologijų (IT) ūkio profliaktinės priežiūros bei IT modernizavimo, rezervinio kopijavimo paslaugų sutarties kontrolė</p> <p>2.9. Vystyti tarptautinį bendradarbiavimą palaikant bei plėtojant ryšius su kitų šalių įmonėmis bei užsienio šalių įstaigomis ir organizacijomis, veikiančiomis neįgalųjų aprūpinimo TPP srityje</p>	<p>technologijų (IT) ūkio profliaktinės priežiūros bei IT modernizavimo, rezervinio kopijavimo paslaugų sutarties kontrolė</p> <p>2.9.1. Pasikeista informacija susirašinėjant. Susitikimų, mokymų, seminarų skaičius – 3.</p> <p>2.9.2. Dalyvavimas EASTIN Europos pagalbinų technologijų produktų žiniatinklio kūrimo projekte palaikant lietuviško puslapio informacijos vertimą iš anglų kalbos – gautos informacijos vertimas į lietuvių kalbą.</p> <p>2.9.3. Įvykdytas projektas „Nord-Baltic 8“ – perimta analogiškų centrų darbo patirtis.</p> <p>2.9.4. Surengta užbaigiamoji projekto „Nord-Baltic 8“ tarptautinė konferencija.</p> <p>2.9.5. Pateikta paraiška dėl tolesnio dalyvavimo projekte „Nord-Baltic 8“.</p> <p>2.9.6. Surengtas susitikimas su Latvijos nacionaliniu reabilitacijos centru VAIVARI.</p> <p>2.9.7. Palaikomų narysčių tarptautinėse asociacijose skaičius – 2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - „Posture Congress“; - Europos pažangių pagalbinų technologijų asociacija 	<p>Ūkio skyriaus vyriausiasis specialistas</p> <p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Metodinis skyrius, Ūkio skyriaus vyriausiasis specialistas</p> <p>Alytaus skyriaus vedėjas</p>	<p>2016 m.</p>
--	--	---	--	----------------

	<p>2.10. Rengti metodinę medžiagą TPP klausimais, vidaus tvarkas bei pasiūlymus SADM dėl aprūpinimo TPP tvarkos tobulinimo</p> <p>2.10.1. Parengti socialinių darbuotojų padėjėjų kvalifikacijos kėlimo programų projektus, susijusius su neigalių vaikų funkcinių gebėjimų įvertinimu bei TPP pritaikymu</p> <p>2.12. Organizuoti Centro skyrių darbuotojų mokymus dėl neigalių vaikų funkcinių gebėjimų įvertinimo bei TPP pritaikymo</p> <p>2.13. Suorganizuoti konferenciją „AHA, momentas“ Monsiškėse,</p>	<p>2.10.1. Centro TPP informacinio fondo atnaujinimo dažnumas – nuolatos.</p> <p>2.10.2. Pateiktas pasiūlymas SADM dėl aprūpinimo tvarkos tobulinimo.</p> <p>2.10.3. Parengti Centro vidaus tvarkų pakeitimai – po kiekvieno aprūpinimo tvarkos pakeitimo vieną kartą.</p> <p>2.10.4. Parengtos metodinės mokomosios medžiagos, skirtos neigalių vaikų funkciniams gebėjimams įvertinti, TPP parinkti bei pritaikyti, temų skaičius – 2</p> <p>2.11. Parengti socialinių darbuotojų kvalifikacijos kėlimo programų projektus, susijusių su neigalių vaikų funkcinių gebėjimų įvertinimu bei TPP pritaikymu, skaičius – 2</p> <p>2.12. Atliktų mokymų skaičius -- 2</p> <p>2.13. Suorganizuotų konferencijų „AHA, momentas“ skaičius – 1</p>	<p>Metodinis skyrius</p> <p>Direktorius, pavaduotojas, Metodinis skyrius, Centro teritorinių padalinių vedėjai</p> <p>Direktorius pavaduotojas</p> <p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas</p> <p>Direktorius pavaduotojas, Metodinio skyriaus vedėjas</p> <p>Metodinis skyrius, Ūkio skyriaus vedėjas</p>	<p>2016 m.</p> <p>2016 m. I–II ketv.</p> <p>2016 m. II ketv.</p> <p>2016 m.</p> <p>2016 m.</p> <p>2016 m. II ketv.</p>
--	---	---	--	--

		<p>skirtą Centro darbuotojų kvalifikacijai kelti, keistis informacija su NVO bei tiesioginiams TPP naudotojams mokytį.</p> <p>2.14. Organizuoti Europos Sąjungos (toliau – ES) projekto VP3-2.4-SADM-02-V-03-001 įgyvendinimo minėjimą</p> <p>2.15. Organizuoti pritaikyto viešojo sektoriaus organizacijoms Bendrojo vertinimo modelio įgyvendinimo paruošiamuosius darbus jų veiklai įvertinti ir tobulinti</p> <p>2.16. Dalyvauti Lietuvos standartizacijos departamento TK 54 „Pagalbos priemonės asmenims su negalia“ veikloje</p> <p>2.17. Vykdyti korupcijos prevencijos bei korupcijos pasireiškimo tikimybės mažinimo priemones;</p> <p>2.17.1. antikorupcinių požiūriu vertinti Centro</p>	<p>2.14.1. Suorganizuotas ES projekto VP3-2.4-SADM-02-V-03-001 įgyvendinimo minėjimas</p> <p>2.14.2. Suorganizuotas Vilniaus skyriaus įkūrimo, įgyvendinant ES projektą, minėjimas</p> <p>2.15. Parengti Bendrojo vertinimo modelio įgyvendinimo paruošiamieji darbai</p> <p>2.16. Pateikti pasiūlymai dėl standartų vertimų programų, dalyvauta darbo grupių veikloje bei Lietuvos standartizacijos departamento organizuojamuose renginiuose</p> <p>2.17.1. Atliktas visų įstaigos veiklos įsakymų, veiklos tvarkų</p>	<p>Direktorius, direktoriaus pavaduotojas, Ūkio skyriaus vedėjas, Vilniaus skyriaus vedėjas</p> <p>Direktorius, Metodinis skyrius</p> <p>Metodinio skyriaus vyriausiasis specialistas</p> <p>Direktorius, Metodinis skyrius,</p>	<p>2016 m. III ketv.</p> <p>2016 m. IV ketv.</p> <p>2016 m.</p> <p>2016 m.</p>	
--	--	--	--	--	--	--

	<p>veiklos tvarkas, įsakymus, kuriuose yra didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė</p> <p>2.17.2. peržiūrėti ir išnagrinėti korupcijos požyrių įvairius nusiskundimus (skundus, prašymus, pareiškimus ir kt.), Centre gautus iš fizinių ir juridinių asmenų</p> <p>2.17.3. vertinti antikorupcinės programos įgyvendinimo priemonių vykdymo rezultatus</p> <p>2.17.4. atlikti korupcijos pasireiškimo tikimybės analizę Centre ir jo teritoriniuose padalinuose</p>	<p>vertinimas antikorupciniu požyrių, atliktas jų koregavimas, papildymas – pagal poreikį</p> <p>2.17.2.1. Antikorupciniu požyrių išnagrinėti visi įstaigoje gauti įvairūs nusiskundimai (skundai, prašymai, pareiškimai ir kt.)</p> <p>2.17.2.2. Išanalizavus skundus, Centro veikai tobulinti priimtų teisės aktų skaičius – pagal poreikį</p> <p>2.17.3. Parengtų ir pateiktų SADM ataskaitų apie antikorupcinės programos įgyvendinimo priemonių vykdymo rezultatus skaičius – 1</p> <p>2.17.4.1. Išanalizuota korupcijos pasireiškimo įstaigos veikloje tikimybė ir užpildytas korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymo klausimynas.</p> <p>2.17.4.2. Parengtų, įvertintų ir pateiktų socialinės apsaugos ir darbo ministrui motyvuotų išvadų apie korupcijos pasireiškimo tikimybę skaičius – 1</p>	<p>Antikorupcinės programos ir jos priemonių įgyvendinimo priežiūros komisija</p> <p>Metodinis skyrius, teritorinių padalinių vedėjai, Antikorupcinės programos ir jos priemonių įgyvendinimo priežiūros komisija</p> <p>Antikorupcinės programos ir jos priemonių įgyvendinimo priežiūros komisija</p> <p>Direktorius, Centro skyrių vedėjai, Antikorupcinės programos ir jos priemonių įgyvendinimo priežiūros komisija</p>	<p>2016 m.</p> <p>2016 m. I ketv.</p> <p>2016 m. IV ketv.</p>
--	---	--	---	---